# Fiche 8 — Les mentions obligatoires d’une facture

## 1) Définition

La facture est une **pièce justificative obligatoire** qui atteste d’une vente ou d’une prestation de services.  
👉 Double fonction :

* **Comptable** : enregistrement dans les journaux (ventes / achats).
* **Fiscale** : base du calcul de la TVA collectée ou déductible.

## 2) Mentions obligatoires générales

|  |  |
| --- | --- |
| **Mention** | **Détails à indiquer** |
| Date de la facture | Date d’émission du document. |
| Numéro de facture | Numérotation chronologique et continue, sans rupture. |
| Date de vente/prestation | Livraison ou achèvement effectif. |
| Identité du vendeur | Dénomination sociale, adresse, SIREN/SIRET, forme juridique, capital social, RCS ou RM. |
| Identité de l’acheteur | Nom/raison sociale, adresse, adresse de livraison si différente, n° SIREN du client (nouvelle obligation). |
| Désignation | Nature, référence, quantité, prix unitaire HT, taux de TVA, remises. |
| Montants | Prix HT, TVA applicable, total TTC. |
| Conditions de règlement | Délai de paiement, escompte, pénalités de retard, indemnité forfaitaire 40 €. |

## 3) Mentions particulières

* **Franchise en base TVA** : « TVA non applicable, art. 293 B du CGI ».
* **Autoliquidation de la TVA (BTP, sous-traitance)** : « autoliquidation de la TVA ».
* **Centre de gestion agréé** : « Membre d’une association agréée, règlement par chèque et CB accepté ».
* **Vente à un particulier** : garantie légale de conformité (2 ans pour certaines catégories de biens).

## 4) Nouveautés 2026 (loi de finances 2024)

* Numéro **SIREN du client**.
* **Adresse de livraison** (si différente de facturation).
* **Nature des opérations** : biens / services / mixte.
* **Mention de l’option de TVA sur les débits** si choisie.

## 5) Facturation électronique

* Déploiement progressif à partir du **1er septembre 2026**.
* Obligatoire pour toutes les entreprises :
  + **2026** → grandes entreprises & ETI : obligation d’émission.
  + **2027** → PME et micro-entreprises : obligation d’émission.
  + Toutes entreprises : obligation de **réception dès 2026**.  
    👉 La facture électronique a le **même contenu** qu’une facture papier mais transmise via une **plateforme agréée**.

## 6) Sanctions

* Amende fiscale : **15 € par mention manquante ou inexacte**, plafonnée au ¼ du montant de la facture.
* Conservation obligatoire : **10 ans** (papier ou électronique).

## 7) Points d’attention

* La facture est une **preuve juridique, comptable et fiscale**.
* Toute omission ou erreur expose à des **sanctions financières**.
* Les nouvelles obligations 2026 renforcent la **traçabilité numérique** (facturation électronique).